**BIOPAMA - Appel pour subventions moyennes 2022 Afrique de l’Est et australe - MODÈLE DE CONCEPT**

**Instructions : Merci de compléter ce document conceptuel. Le concept devra fournir une description claire de votre idée de projet. Le concept devra faire 5 pages au maximum (y compris cette page). Si le concept est sélectionné après le premier processus d’évaluation, vous aurez la possibilité d’élaborer une proposition complète.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **TITRE DU CONCEPT** |  |
| **2.** | **RÉGION** |  |
| **3.** | **PAYS ACP** |  |
| **4.** | **ZONE PRIORITAIRE CIBLÉE** |  |
| **5.** | **DURÉE PRÉVUE (NOMBRE DE MOIS)** |  |
| **6.** | **MONTANT PRÉVU DE LA SUBVENTION DEMANDÉE (EN EUROS)** |  |
| **7.** | **OBJECTIFS DU FONDS D’ACTION BIOPAMA AUXQUELS LE PROJET ET LES ACTIVITÉS CONTRIBUERONT (SÉLECTIONNEZ TOUTES LES RÉPONSES APPLICABLES)** | [ ]  **Améliorer la gestion et la gouvernance des zones prioritaires en s’attaquant aux limitations existantes ;**[ ]  **Appliquer le cadre juridique nécessaire pour parvenir à une conservation efficace de la biodiversité dans les aires protégées ;**[ ]  **Soutenir les initiatives des communautés locales visant à améliorer les moyens de subsistance des populations locales tout en contribuant efficacement à la gestion des aires protégées.** |
| **8.** | **OUTIL DE DIAGNOSTIC DE SOUTIEN\***  |  |

***\* Une copie de l’outil de diagnostic sélectionné pour soutenir l’application du concept est exigée. Son absence entraînera la disqualification de la proposition de concept.***

***Les outils de diagnostic de soutien comprennent : METT, IMET, EOH, RAPPAM, LISTE VERTE, SAGE, SAPA, SAPA, etc.***

|  |
| --- |
| 1. **Contexte**

**Veuillez fournir des informations contextuelles sur la zone prioritaire ciblée et les groupes de parties prenantes interagissant avec celle-ci.** |
|  |
| 1. **Justification du projet proposé**

**Veuillez expliquer pourquoi ce projet est nécessaire. Faites référence aux résultats de l’évaluation et aux priorités identifiées, et expliquez comment ces priorités seront abordées dans le cadre du projet. Veuillez également expliquer comment cette solution contribuera à résoudre le problème. Votre solution doit être claire, concise et durable.** |
|  |
| 1. **But du projet**

**Veuillez décrire le but général de votre projet en un court paragraphe.** |
|  |
| 1. **Objectifs, activités et résultats attendus du projet**

**Veuillez décrire les objectifs du projet (domaines de travail clés nécessaires pour atteindre le but global du projet). En fonction de la taille et de l’approche choisie pour le projet, entre trois et sept objectifs devraient être identifiés et clairement formulés (ceux-ci formeront la base de l’élaboration de votre cadre logique au cours de l’étape de la proposition complète). Pour chaque objectif, énumérer une série d’activités clés à mettre en œuvre. Réfléchir et s’assurer que chaque objectif identifié et les activités associées contribuent à la finalité du projet, et qu’ils soient logiques et durables.** |
|  |
| 1. **Impact à long terme**

**Veuillez décrire quelle différence fera la réussite du projet dans la zone ciblée, c’est-à-dire quel sera l’impact à long terme de ce que vous envisagez de faire ?** |
|  |
| 1. **Pertinence par rapport aux objectifs du Fonds d’action BIOPAMA**

**Veuillez vous référer à votre réponse à la question 7 (page 1) du présent document et expliquer comment votre projet contribuera aux objectifs sélectionnés du FA BIOPAMA.** |
|  |
| 1. **Besoins budgétaires**

**Veuillez fournir une estimation précise de votre budget total. Remarque : il vous sera demandé de remplir un budget détaillé à l’étape de la proposition complète, si votre concept est présélectionné.** |
| **Budget total estimé du projet\* (EUR)** |  |
| **Total estimatif des frais de personnel (EUR)** |  |
| **Déplacements (EUR)** |  |
| **Équipements et fournitures (EUR)** |  |
| **Autres coûts et services (EUR)** |  |
| **Veuillez fournir une estimation du budget total consacré à l’OC et à l’ONG.** |  |

**\* Le budget total du projet doit correspondre à la somme des frais de personnel, de déplacements, d’équipements et de fournitures, et autres coûts et services.**